

รายงานการประชุม
สภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด
สมัยสามัญ สมัยที่สี่
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์	ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	มยุรภรณ์ อนุรักษ์
๒.	นายธงชัย วิชัยวงษ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	ธงชัย วิชัยวงษ์
๓.	นายทอง จันทรสอน	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	ทอง จันทรสอน
๔.	นายสุภาพ บุขราคม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	สุภาพ บุขราคม
๕.	นายสมจิตร วัดเวียงคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	สมจิตร วัดเวียงคำ
๖.	นางจริญญา เสนไสย์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	จริญญา เสนไสย์
๗.	นายสุทัศน์ ลิ้มภูมิณรงค์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	สุทัศน์ ลิ้มภูมิณรงค์
๘.	นายอำนาจ วงศ์ภูตร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	อำนาจ วงศ์ภูตร
๙.	นายมนัส สุวรรณวงศ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	มนัส สุวรรณวงศ์
๑๐.	นางสีไคร ดวงจันคำ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด/ เลขานุการสภาเทศบาลฯ	สีไคร ดวงจันคำ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายชาติรี งามศิริสมสกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	ลาป่วย
๒.	นางพรรณนิมา โคตรบรรเทา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด	ลาป่วย

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์	นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด	วิษณุสุภา ภูมิภักดิ์
๒.	นางศกุนตลา โคตรบรรเทา	รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด	ศกุนตลา โคตรบรรเทา
๓.	นายสถาพร งามศิริสมสกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด	สถาพร งามศิริสมสกุล
๔.	นายสุภัทร ภูมิภักดิ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด	สุภัทร ภูมิภักดิ์
๕.	นางภัทราภรณ์ เก้าพิลาต	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด	ภัทราภรณ์ เก้าพิลาต

ลำดับ	ชื่อ = สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๖.	นางสุรรัตน์ อาคมศิลป์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	สุรรัตน์ อาคมศิลป์
๗.	นายอภิชาติ สุมาตรา	ผู้อำนวยการกองช่าง	อภิชาติ สุมาตรา
๘.	นางณิชนมล วานิชขัง	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ณิชนมล วานิชขัง
๙.	นางบัวทอง พรสวัสดิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	บัวทอง พรสวัสดิ์
๑๐.	สิบเอกพิชาติ วรพันธ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/ รท.ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	พิชาติ วรพันธ์
๑๑.	นางสาวสุปราณี สงวนทรัพย์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	สุปราณี สงวนทรัพย์
๑๒.	นายมานพ มนตรีพิทักษ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	มานพ มนตรีพิทักษ์
๑๓.	นางจรินทร์ ทองจันดี	หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จรินทร์ ทองจันดี
๑๔.	พ.จ.อ.ชิษณุพงศ์ อ่อนศิริ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ชิษณุพงศ์ อ่อนศิริ
๑๕.	นางสาวจิรนนท์ ล้อดงบัง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	จิรนนท์ ล้อดงบัง
๑๖.	นางสาวพันธิธิดา เหล่าโพธิ์	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	พันธิธิดา เหล่าโพธิ์
๑๗.	นายสรวิชญ์ ภูมิภักดิ์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	สรวิชญ์ ภูมิภักดิ์
๑๘.	นางสาวนริศรา โคตรมะณี	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	นริศรา โคตรมะณี
๑๙.	นายสุรียา ศรีล้อม	ภารโรง	สุรียา ศรีล้อม
๒๐.	นางจารุณี เสนไสย์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จารุณี เสนไสย์
๒๑.	นางสาวธนาภรณ์ โพธิ์ข้า	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ธนาภรณ์ โพธิ์ข้า
๒๒.	นางสาวพัศดรพิมล จันทรสอน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พัศดรพิมล จันทรสอน
๒๓.	นางสาวนาลิน แสงศิริไพศาล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นาลิน แสงศิริไพศาล
๒๔.	นายสุรียา นารินนท	พนักงานจ้างทั่วไป	สุรียา นารินนท
๒๕.	นางหนูเพียร รินทร์วงศ์	พนักงานจ้าง	หนูเพียร รินทร์วงศ์

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายอภิสิทธิ์ ผ่านชมภู	ปลัดเทศบาลตำบลโนนสะอาด	ลาพักผ่อน



เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสีไคร ดวงจันทร์

- เรียนท่านประธานสภา คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล/เลขานุการสภา พนักงานเทศบาลตำบลโนนสะอาดทุกท่าน ดิฉันขอเรียนชี้แจงให้ท่าน คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ เกี่ยวกับรายละเอียดเอกสารที่ทางเจ้าหน้าที่ได้จัดเตรียมให้กับท่านประกอบด้วยพรบ.เทศบาล,ระเบียบ, กฎหมาย, ข้อบังคับ, และเอกสารต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นสำหรับท่านการปฏิบัติงาน ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลได้อย่างเป็นปกติ

ในการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาล ได้มาประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน และไม่มาประชุม (ท่านชาติรี งามศิริสมสกุล และท่านพรณชิตา โคตรบรรเทา

ดิฉันขออ่านประกาศสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด เรื่อง การประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และข้อ ๒๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๔) สภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด (ชั้น ๓) จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด

- ขอเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล เปิดการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมสามัญสมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอเชิญค่ะ



A

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๑

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

นางสาวจิรนนท์ ล้อดงบัง
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญท่านประธานสภา ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมค่ะ เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาเทศบาล
- เนื่องจากวันนี้ได้มีการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ
- เนื่องจากเทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้มีการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๖ ขึ้น ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ซึ่งทางเทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้รับการร่วมแรงร่วมใจในการจัดงานในครั้งนี้ จึงขอขอบคุณ ท่านคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสถานศึกษา หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ทุกท่าน ทุกกอง งาน ในการร่วมงานในครั้งนี้ได้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ขอขอบคุณค่ะ
- และขอแจ้งข่าวการโอน (ย้าย) ของข้าราชการรายนางสาวจิรนนท์ ล้อดงบัง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ซึ่งได้โอน (ย้าย) ไปดำรงตำแหน่งที่ เทศบาลตำบลบ้านโป่ง อำเภอสรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ขอเชิญพนักงานรายดังกล่าว ได้มากล่าวถึงความรู้สึกที่ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ ขอเชิญค่ะ
- เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมสภาเทศบาล ทุกท่าน ดิฉันนางสาว จิรนนท์ ล้อดงบัง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการจะได้โอน (ย้าย) ไปดำรง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ที่เทศบาลตำบลบ้านโป่ง อำเภอสรีธาตุ จังหวัดอุดรธานี ดิฉันขอพระขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาล ทุกท่าน ที่ให้การช่วยเหลือเรื่องงาน ในทุกๆเรื่อง ตลอดระยะเวลาที่ทำงาน ๑๑ เดือน รู้สึกขอบคุณที่ทุกท่านให้ความ เอื้อนดู และช่วยเหลือตลอดมา ขอขอบคุณค่ะ
- ด้วยการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประจำปี ๒๕๖๖ จะเป็น การประชุมสมัยสามัญ สมัยสุดท้าย ประจำปี ๒๕๖๖ โดยจะมีวาระการประชุมด้วยกันทั้งหมด ๔ วาระ โดยในวาระการประชุมวาระที่ ๓ จะเป็นการ กำหนดสมัยประชุมสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ และส่วนในวาระที่ ๔ ในเรื่อง อื่นๆ หากท่านสมาชิกท่านใดมีเรื่องเสนอก็สามารถเสนอได้ในวาระอื่น ๆ ค่ะ



ระเบียบวาระที่ ๒

นางมยุภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

นางสีไคร ดวงจันทำ
สมาชิกสภาฯ/เลขานุการสภาฯ

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

- ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาล ได้ตรวจทานรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
มีข้อความใดแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

- ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุมค่ะ
เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

ระเบียบวาระที่ ๓

นางมยุภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

เรื่อง เสนอญัตติเพื่อพิจารณา

๑.การพิจารณาดังจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปี ๒๕๖๗ (สำนักปลัดเทศบาล)
- งานบริหารทั่วไป (โทรศัพท์สลิ)
- งานบริหารทั่วไป (ตู้เย็น)
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (เครื่องสูบน้ำ)

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี เสนอญัตติเพื่อพิจารณา ขอเชิญค่ะ

เรื่อง เสนอญัตติเพื่อพิจารณาขอรับความเห็นชอบการโอนงบประมาณตาม
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว และครุภัณฑ์
การเกษตร

นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด รองประธานสภาเทศบาล และ
สมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ข้าพเจ้านางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด ขอเสนอญัตติ เพื่อพิจารณาขอรับ
ความเห็นชอบการโอนเงิน ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๗ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

(-รายละเอียดตามเอกสารดังกล่าวข้างต้น-)



ผู้คตินายกเทศมนตรี

วันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

เรื่อง เสนอญัตติเพื่อพิจารณาขอรับความเห็นชอบการโอนงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน/ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว และครุภัณฑ์การเกษตร

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด

ข้าพเจ้านางวิษญ์สุภา ภูมิภักดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณาขอรับความเห็นชอบการโอนเงิน ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

หลักการ ขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด เพื่อขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

เหตุผล เนื่องจากเทศบาลตำบลโนนสะอาด กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนในด้านต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการบริการจัดการที่ดี การให้บริการและความช่วยเหลือประชาชนให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการให้บริการในด้านต่าง ๆ อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการบริการจัดการที่ดี สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความจำเป็นและจัดการรายการดังต่อไปนี้

1. จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 3840X2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 19,000.-บาท เพื่อติดตั้งแสดงจอภาพกล้อง CCTV เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และการบริการประชาชนด้านต่าง ๆ และเป็นการเพิ่มความพึงพอใจให้แก่ประชาชนในด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ 2565)
2. จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 ลิควิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 13,000.-บาท เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และประชาชนผู้มาติดต่อราชการ เนื่องจากเครื่องเก่าชำรุดใช้การมานานหลายปี (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ 2565)
3. จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ แบบมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 1,130 ลิตรต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 17,200.-บาท เพื่อการปฏิบัติงาน และการบริการและช่วยเหลือประชาชนด้านต่าง ๆ อาทิเช่น ด้านภัยแล้ง วาตภัย เนื่องจากเครื่องสูบน้ำตัวเดิมเก่าใช้งานมาหลายปี (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ 2565)



โอนลด สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน บริหารทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 2,989,920.-บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน จำนวน 2,770,930.-บาท

ขอโอนลดครั้งนี้

จำนวน 49,200.-บาท

เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

โอนเพิ่ม

เพื่อนำไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด
จอภาพ 3840X2160 พิกเซล ขนาด 50 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง

ตั้งไว้ 000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

จำนวน 000 บาท

ขอโอนเพิ่ม

จำนวน 19,000 บาท

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

รายการ ตู้เย็น ขนาด 9 ลิตรบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 13,000.-บาท

ตั้งไว้ 000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

จำนวน 000 บาท

ขอโอนเพิ่ม

จำนวน 13,000 บาท

ประเภท ครุภัณฑ์การเกษตร

รายการ เครื่องสูบน้ำแบบมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาด 1,130 ลิตรต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง

จำนวนเงิน 17,200.-บาท

ตั้งไว้ 000 บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน

จำนวน 000 บาท

ขอโอนเพิ่ม

จำนวน 17,200 บาท

รวมโอนเพิ่มจำนวนเงิน 49,200.-บาท (สี่หมื่นเก้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณ หมวดค่าคุณวุฒิที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ดังกล่าว ข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป



(นางวิษุฒา ภูมิภักดิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด





บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม 2565

[illegible]

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
5.3 เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์	1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดียว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens) หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่น ๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ ขนาด ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์
5.4 โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิตอล (Digital) ในตัว

ลำดับ ที่	ประเภท/รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (บาท)	คุณลักษณะเฉพาะ สังเขป (หน้า)
6	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
6.1	ตู้เย็น	ตู้		
6.1.1	ขนาด 5 คิวบิกฟุต		6,100	64
6.1.2	ขนาด 7 คิวบิกฟุต		8,500	64
6.1.3	ขนาด 9 คิวบิกฟุต		13,000	64
6.1.4	ขนาด 13 คิวบิกฟุต		18,500	64
6.1.5	ขนาด 16 คิวบิกฟุต		24,000	64
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 20 คิวบิกฟุต			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
6.2	ตู้แช่อาหาร	ตู้		
6.2.1	ขนาด 20 คิวบิกฟุต		35,000	64
6.2.2	ขนาด 32 คิวบิกฟุต		46,500	64
6.2.3	ขนาด 45 คิวบิกฟุต		56,900	64
	หมายเหตุ : ขนาดสูงกว่า 45 คิวบิกฟุต			
	เป็นรายการนอกมาตรฐาน			
6.3	เครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ	เครื่อง		
6.3.1	ขนาด 1 ก๊อ		12,800	64
6.3.2	ขนาด 2 ก๊อ		14,600	64
6.4	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด 2 ก๊อ	เครื่อง	23,000	64 - 65
6.5	เครื่องตัดหญ้า	เครื่อง		
6.5.1	แบบข้อแข็ง		9,500	65
6.5.2	แบบข้ออ่อน		10,600	65
6.5.3	แบบล้อจักรยาน		12,000	65
6.5.4	แบบเข็น		13,800	65
6.5.5	แบบนั่งขับ		170,000	65

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะเชิงเลข
6. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว 6.1 ตู้เย็น 6.2 ตู้แช่อาหาร 6.3 เครื่องทำน้ำเย็น แบบต่อท่อ 6.4 เครื่องทำ น้ำร้อน - น้ำเย็น แบบต่อ ขนาด 2 ก๊อก	1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) เป็นรุ่นที่ได้รับฉลากประสิทธิภาพ เบอร์ 5 ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย 3) การจัดซื้อตู้เย็นขนาดอื่นให้พิจารณาถึงการประหยัดพลังงานไฟฟ้าด้วยนอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความจุภายในขั้นต่ำ 2) ทำด้วยสแตนเลส หนาไม่น้อยกว่าเบอร์ 24 3) ขนาดไม่น้อยกว่า 20 คิวบิกฟุต เป็นตู้แบบ 2 ประตู 4) ขนาดไม่น้อยกว่า 32 คิวบิกฟุต เป็นตู้แบบ 4 ประตู 5) ขนาดไม่น้อยกว่า 45 คิวบิกฟุต เป็นตู้แบบ 4 ประตู มีคอมเพรสเซอร์ 2 เครื่อง 6) การคำนวณความจุภายใน (คิวบิกฟุต) = กว้าง x ลึก x สูง หมายเหตุ : 1 คิวบิกฟุต = 28.30 ลิตร แบบต่อท่อประปา ขนาด 1 ก๊อก และ 2 ก๊อก 1) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม 2) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว 3) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด - ปิดน้ำ 4) มีระบบตัดไฟอัตโนมัติ 5) ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ 6) ราคาไม่รวมค่าติดตั้ง อุปกรณ์การติดตั้ง เช่น เบรคเกอร์กันดูด และไม่รวมเครื่องกรองน้ำ 1) มีหัวก๊อกจ่ายน้ำ โดยเป็น น้ำร้อน 1 หัว น้ำเย็น 1 หัว 2) เป็นเครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็นแบบตั้งพื้น ระบบต่อท่อประปา 3) มีระบบกรองน้ำในตัวเครื่อง 4) ความจุถังเก็บน้ำเย็น ไม่น้อยกว่า 4 ลิตร 5) ความจุถังเก็บน้ำร้อน ไม่น้อยกว่า 2 ลิตร 6) ตัวเครื่องทั้งภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะไม่เป็นสนิม 7) ถังบรรจุน้ำภายในทำด้วยสแตนเลส เกรด 304 ไร้สารตะกั่ว 8) มีอุปกรณ์ควบคุมการเปิด - ปิดน้ำ

[illegible]

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะเชิงเทคนิค
2.6 เครื่องสูบน้ำ	2.6.1 แบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน 1) สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร) (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ 2) สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 5 แรงม้า (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน - ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 160 ซีซี (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว (75 มิลลิเมตร) (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ 3) สูบน้ำได้ 1,000 ลิตรต่อนาที ขนาด 7 แรงม้า (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน - ขนาดไม่น้อยกว่า 7 แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 205 ซีซี (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร) (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 11 เมตร หรือประมาณ 36 ฟุต (5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ เครื่องยนต์ดีเซล 1) สูบน้ำได้ 1,750 ลิตรต่อนาที (1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์ดีเซล (2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 4 นิ้ว (100 มิลลิเมตร) (3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้เสนอญัตติเพื่อพิจารณาตั้งรายการใหม่ เพื่อ
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ครุภัณฑ์การเกษตร ดังกล่าว
ขอมติที่ประชุมรับรองค่ะ

นางสีไคร ดวงจันทน์
สมาชิกสภาฯ/เลขานุการสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมรับรอง
เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล ฯ)

๒.การกำหนดความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาล ว่าด้วยการดำเนินการ
ของ ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

เนื่องจากผู้บริหารฯ ได้นำญัตติร่างระเบียบสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด ว่าด้วย
การดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
เข้าสู่สภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ขอเชิญ
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด ได้ชี้แจงรายละเอียด เพื่อให้ที่ประชุมได้
พิจารณาต่อไป

นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ตำบลโนนสะอาด ด้วยเทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้รับหนังสือจากอำเภอ
โนนสะอาด ว่าพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565 โดย
มาตรา 9 กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นประสงค์ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่น
คำร้องต่อประธานสภาท้องถิ่น ตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนด โดย
ความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ผู้บริหาร จึงเสนอร่างระเบียบดังกล่าว เข้าสู่สภา
เพื่อให้สภาฯ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป ส่วนรายละเอียดต่างๆ ขอให้
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทนปลัดเทศบาลเป็นผู้ชี้แจงต่อไป

นางสุริรัตน์ อาคมศิลป์
หัวหน้าสำนัก/ร.ก.ปลัดเทศบาลฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางสุริรัตน์ อาคมศิลป์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
รักษาการแทน ปลัดเทศบาล ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี ได้ชี้แจงไปแล้วนั้น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จัดส่งข้อมูลการจัดทำร่างระเบียบสภาท้องถิ่น ว่าด้วยการดำเนินการของ
ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.2565 โดยมาตรา 9 เพื่อให้
การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย จึงได้จัดทำร่างระเบียบสภา
เทศบาลตำบล



โนนสะอาด ว่าด้วยการดำเนินดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 สำหรับประกอบการพิจารณาจัดทำระเบียบของ
สภาท้องถิ่น ตามความเหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่นพร้อมแนวทางปฏิบัติตาม
กฎหมายดังกล่าว เพื่อเป็นแพร่ประชาสัมพันธ์สร้างความรับรู้ความเข้าใจในการ
มีส่วนร่วมของประชาชน โดยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น รายละเอียดตาม
ระเบียบฯ ดังกล่าว ที่มอบให้ท่านสมาชิกสภาไปแล้ว จึงขอความเห็นชอบจาก
สภาฯ ตามเอกสารที่นำเสนอค่ะ



ระเบียบสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด อำเภอโนนสะอาด จังหวัดอุดรธานี
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามตรา ๙ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดระเบียบสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดเทศบาลตำบลโนนสะอาด และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลโนนสะอาด ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาเทศบาล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้เทศบาล ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้เข้าชื่อ (จำนวนไม่เกินสิบคน) ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้วยื่นต่อประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาเทศบาล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไป ตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาเทศบาล มอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อ สภาพเทศบาล ซึ่งประธานสภาเทศบาลอาจจะขยายให้เป็นกรณีไปได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามิใช่เป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอกฎหมายข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้วแจ้งให้ผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้เทศบาลดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่นๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่เทศบาลตำบลโนนสะอาดจัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาเทศบาล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้เทศบาล ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

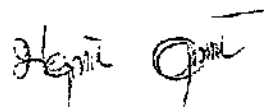
การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อเทศบาล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้เทศบาล ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาเทศบาล รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



(นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์)

ประธานสภาเทศบาลตำบลโนนสะอาด



นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล ในการให้ความเห็นชอบร่างระเบียบสภาเทศบาล ว่า
ด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๕
ขอมติที่ประชุมรับรอง ค่ะ

นางสีไคร ดวงจันคำ
สมาชิกสภาฯ/เลขานุการสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมรับรอง
เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาลฯ)

๓. เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งข้อระเบียบให้ที่ประชุมทราบ ค่ะ

นางสีไคร ดวงจันคำ
สมาชิกสภาเทศบาล./เลขานุการสภาฯ

- เรียน ประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล และผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ดิฉันขอชี้แจงข้อระเบียบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี ระยะเวลาและ
วันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่มสมัย
ประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไปและระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี
สมัยแรกของปีถัดไปให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปี
แรกของแต่ละปี โดยให้นำความในข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นทำเป็นประกาศของสภา
ท้องถิ่นพร้อมทั้งปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ขอเชิญท่านประธานสภาฯ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
เทศบาลประธานสภาฯ

- เมื่อท่านสมาชิกได้รับทราบข้อระเบียบเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสภา
สามัญประจำปี แล้ว ต่อไปขอให้ท่านสมาชิกฯ ได้เสนอสมัยประชุมสภา
สามัญสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อขอมติเห็นชอบในการกำหนดสมัยประชุม
สามัญสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเชิญ ค่ะ

นายมนัส สุวรรณวงศ์
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

- เรียน ท่านประธานสภาที่เคารพ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
กระผมนายมนัส สุวรรณวงศ์ ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒.
ขอเสนอการกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่หนึ่ง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
 ๒. สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สอง เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
 ๓. สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สาม เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
 ๔. สมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สี่ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน
- และกำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ สมัยแรกของปีถัดไป เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เป็นต้นไป มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ค่ะ ตามที่ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านมนัส สุวรรณวงศ์ ได้เสนอกำหนดการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น มีสมาชิกท่านใดจะเสนอนอกเหนือจากนี้หรือไม่ ขอเชิญ ค่ะ
- ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุม เห็นชอบกำหนดสมัยประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่เสนอหรือไม่ โปรดยกมือค่ะ

นางสีไคร ดวงจันทำ
สมาชิกสภาฯ/เลขานุการสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมรับรอง
- เห็นชอบ จำนวน ๙ เสียง
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง
- งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. จึงขอพักการประชุมและเชิญประชุมอีกครั้งในเวลา ๑๓.๐๐ น.

- พักประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.
- เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ
ระเบียบวาระที่ ๔

- ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

เรื่อง อื่น ๆ

- ๑. เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสะอาด ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจงรายละเอียดให้ที่ ประชุมทราบขอเชิญค่ะ

นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์
นายกเทศมนตรีฯ

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด ขอรายงานการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลโนนสะอาด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลโนนสะอาด กองคลัง งานการเงินและบัญชี

ที่ อค 61503/

วันที่ พฤศจิกายน 2566

เรื่อง รายงานแสดงรายรับ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด

ตามที่เทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กองคลังขอสรุปรายรับ รายจ่าย ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. รายรับจริง รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประมาณการรายรับ	๕๕,๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
รับจริงตามงบประมาณ	๕๗,๓๔๐,๘๔๐.๕๖ บาท
จ่ายจริงตามงบประมาณ	๔๘,๙๔๖,๕๒๖.๗๘ บาท
คงเหลือ	๘,๓๙๔,๓๑๓.๗๘ บาท

๒. เงินสะสม

รายรับเงินสะสม	๒๕๒,๙๓๖.๒๖ บาท
รายจ่ายเงินสะสม	๖,๕๕๖,๒๒๖.๑๗ บาท

๓. เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

รายรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๑๐,๘๘๐,๒๐๐.๐๐ บาท
รายจ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	๑๐,๘๘๐,๒๐๐.๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิรมัย ไชแสง)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ความเห็นปลัดเทศบาล

- ปลัดเทศบาล

(นางสุวิรัตน์ อัครมศิลป์)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการ
ปลัดเทศบาล

ความเห็นนายกเทศมนตรี

- กตป



(นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์)
นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด



นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ
นางสีไคร ดวงจันคำ
สมาชิกสภา/เลขานุการสภาฯ

ท่านนายกเทศมนตรี ก็ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วในที่ประชุม
มีท่านสมาชิกท่านใดสงสัยหรือสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับทราบ

- ขอมติที่ประชุมรับทราบ

รับทราบ จำนวน ๘ เสียง

ไม่รับทราบ จำนวน - .เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง (ประธานสภาเทศบาล)

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

๒. เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีชี้แจงรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบขอเชิญคะ

นางวิษุฒา ภูมิกักดี
นายกเทศมนตรีฯ
นายกเทศมนตรี

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล

ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางวิษุฒา ภูมิกักดี ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี

ตำบลโนนสะอาด ขอรายงานการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (-รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย-)



เรื่องรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว สรุปได้ดังนี้

๑. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

การดำเนินงานของเทศบาลตำบลโนนสะอาด ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๑๙๑ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๖๐ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๔๑ ของแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

เทศบาลตำบลโนนสะอาดมีโอกาสในการพัฒนา คือ มีการประสานงานกันแบบบูรณาการระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชนในพื้นที่ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบและร่วมแก้ไขปัญหาด้วยกัน ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาลตามโครงการต่างๆ ที่จัดสรรให้กับชุมชน และชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้าน โครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี

เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ (๓) กำหนดให้การรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้สภาเทศบาลตำบลโนนสะอาดโปรดทราบตามระเบียบ/กฎหมาย ขอบคุณค่ะ



นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ท่านนายกเทศมนตรี ก็ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทุกท่านได้ทราบแล้วในที่ประชุม
มีท่านสมาชิกท่านใดสงสัยหรือสอบถามหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมรับทราบ
ขอมติที่ประชุมรับทราบ

นางสีไคร ดวงจันทร์คำ
สมาชิกสภาฯ/เลขานุการสภาฯ

- ขอมติที่ประชุมรับทราบ
รับทราบ จำนวน ๙ เสียง
ไม่รับทราบ จำนวน - เสียง
งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ
นางวิชญ์สุภา ภูมิภักดิ์
นายกเทศมนตรีฯ

๓. รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรี ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๖ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีค่ะ
- เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่านค่ะ ดิฉันนางวิชญ์สุภา ภูมิภักดิ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ตำบลโนนสะอาด ขอรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกเทศมนตรี
ประจำปี ๒๕๖๖ ดังนี้ (-รายละเอียดแนบท้าย-)



เรื่องประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลโนนสะอาด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อเป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) ในการจัดทำแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้สภาเทศบาลตำบลโนนสะอาดโปรดทราบขอขอบคุณค่ะ



นางสีไคร ดวงจันคำ
เลขานุการฯ

- ตามที่ประชุมสภาเทศบาล ได้มีการเสนอรายชื่อผู้ตรวจรายงานการประชุม จำนวน ๓ ท่าน ดิฉันขอสรุปรายชื่อที่แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ดังนี้

- ๑.) นายธงชัย วิชัยวงษ์
- ๒.) นายสุทัศน์ ลิ้มภูมิณรงค์
- ๓.) นางจริญญา เสนไสย์

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้ทั้งสามท่านเสนอ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม เลขานุการตรวจรายงานการประชุม และกรรมการตรวจรายงานการประชุม ให้แล้วเสร็จในคราวนี้เลยคะ ขอเรียนเชิญท่านจริญญา เสนไสย์ คะ

นางจริญญา เสนไสย์
สมาชิกสภาเทศบาล

- เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา และสมาชิกสภาเทศบาล ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางจริญญา เสนไสย์ สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอ นายธงชัย วิชัยวงษ์ เป็นประธานกรรมการ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองจำนวน ๑ ท่านคะ

นางสีไคร ดวงจันคำ
เลขานุการฯ

ท่านสุทัศน์ ลิ้มภูมิณรงค์ สมาชิกสภาเทศบาล

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล เสนอกรรมการและเลขานุการสภาเทศบาล ขอเชิญท่านธงชัย วิชัยวงษ์ คะ

นายธงชัย วิชัยวงษ์
รองประธานสภาฯ

- เรียน ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายธงชัย วิชัยวงษ์ รองประธานสภาฯ ขอเสนอ ท่านสุทัศน์ ลิ้มภูมิณรงค์ เป็นกรรมการ/เลขานุการ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

- ขอผู้รับรองจำนวน ๑ ท่านคะ

นางสีไคร ดวงจันคำ
เลขานุการสภาฯ

ท่านจริญญา เสนไสย์ สมาชิกสภาเทศบาล

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์
ประธานสภาฯ

เหลือท่านจริญญา เสนไสย์ เป็นกรรมการตรวจรายงานการประชุมคะ ขอเชิญท่านเลขานุการสภาเทศบาล สรุปผลการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๗ ขอเชิญคะ

นางสีไคร ดวงจันคำ
เลขานุการสภาฯ

ตามที่ประชุมสภาเทศบาล ได้มีมติที่ประชุมให้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล และได้มีการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ/กรรมการ/กรรมการและเลขานุการสภา ขอสรุปชื่อ ดังนี้

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์

ประธานสภาฯ

นายทอง จันทรสอน

นายกเทศมนตรีฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะเสนอแนะหรือชี้แจงอีกหรือไม่อย่างไร

ขอเชิญท่านทอง จันทรสอน ค่ะ

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายทอง จันทรสอน สมาชิกสภาเทศบาล ต้อง
ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีฯ ในการจัดทำโครงการผู้สูงอายุ อยากรให้มีการ
จัดทำโครงการนี้ตลอดและต่อเนื่อง อยากรฝากท่านนายกเทศมนตรี ไว้ ณ โอกาสนี้
ครับ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์

ประธานสภาฯ

นางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์

นายกเทศมนตรีฯ

มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดจะเสนอแนะหรือชี้แจงอีกหรือไม่อย่างไร

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ค่ะ

เรียน ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนางวิษณุสุภา ภูมิภักดิ์ นายกเทศมนตรีตำบลโนนสะอาด
- ต้องขอขอบคุณท่านพ่อทอง จันทรสอน เรื่องชมรมผู้สูงอายุ ซึ่งอยากให้
ผู้สูงอายุ เข้ามาพบปะกันทุกวันพุธ ที่ ๒ ของเดือน ซึ่งทางชมรมผู้สูงอายุเรา
ยังให้ความสำคัญและเข้ามาร่วมทำกิจกรรมกันในทุกๆสัปดาห์ ค่ะ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์

ประธานสภาฯ

นางมยุรภรณ์ อนุรักษ์

ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณผู้อำนวยการกองงานต่าง ๆ ที่ได้ชี้แจงและแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ
งานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว กำลังดำเนินการ และดำเนินการแล้วเสร็จ ขอขอบคุณค่ะ
มีสมาชิกสภาเทศบาล มีท่านใดจะชี้แจงหรือเสนอแนะอะไรอีกหรือไม่ค่ะ
หากไม่มี ดิฉันขอปิดการประชุม ขอขอบคุณค่ะ
ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุม ๑๔.๓๐ น.

.....

